

南部町子育て世帯生活支援特別給付金(地方単独事業分) 支給口座登録等の届出書

市町村
受付印

南部町長 殿

1. 届出者・申請者(児童手当を受給していた方(もしくはそれに準ずる方))

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所(住民票所在地)
	男・女	昭和・平成 年 月 日	電話 () ※日中連絡のつく連絡先

2. 新規振込先指定口座(児童手当を受給していたご本人名義の口座に限ります。)

下記の金融機関口座(1.の届出者の口座とします。)への振込みを希望します。

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		「1.届出者」名義に限る。カナ(又はアルファベット) ※通帳の表記に合わせてください。
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

窓口での現金支給を希望します。

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方に限ります。

窓口での現金支給を希望される方は、下記にその理由を記入し、本人確認書類を裏面に添付してください。

口座振込が出来ない理由

提出書類

『南部町子育て世帯臨時特別給付金申請書』(本書)

※必要事項をご記入ください。

『申請者本人確認書類の写し(コピー)』

※申請者の運転免許証、健康保険証、個人番号カード(表面)、パスポート等の写しをご用意ください。

『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人
を確認できる部分の写しをご用意ください。

※ゆうちょ銀行の場合は通帳の写しのみ