令和８年度（令和９年４月採用）

南部町職員採用試験実施要項

【　再募集　】

みんながつながり達者に暮らす
笑顔あふれるまち　南部町

【 採用職種及び一次試験実施日 】

●市場・行政職（高校卒業程度）　１２月６日（日）

町営市場で農産物等の買い手（落札者）
を決める『競り取引』の進行を担う、
「セリ人」となる職員を募集します！



鍋条例キャラクター
「なべまる」

南部町

１．採用職種・職務の内容・受験資格

採用職種	採用予定人員	職務の内容	受験資格
市場・行政職 (高校卒業程度)	１人	町営市場においてセリ（競売）及び補助、一般事務、精算事務、荷受業務に従事します。 ※将来的にセリ人となる方を募集していいます。	平成 13 年４月２日以降に生まれた方で、高等学校を卒業した方、または令和９年３月 31 日までに卒業見込みの方（学校教育法に基づく大学（これに類するものを含み、短期大学を除く）を卒業した方、または卒業見込みの方は不可。）

● **申込みできる職種は、いずれか一つに限ります。また、受付後の変更はできません。**

上記の受験資格を満たすほか、日本国籍があり、活字印刷文の出題に対応できる方に限ります。

なお、地方公務員法第 16 条（欠格条項）の規定により、次のいずれかに該当する方は受験できません。

① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

② 南部町の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

受験資格確認表

最後に修了した高等教育機関（最終学歴）	高校卒業程度	備考
高等学校	○	※認定試験除く。
中等教育学校	○	※後期課程を修了した者に限る。
高等専門学校	○	
専修学校	○	※専門課程を修了した者に限る。
専門職短期大学	○	※専門職大学前期課程含む。
短期大学	○	
専門職大学	×	
大学	×	
専門職大学院	×	
大学院	×	
省庁大学校	×	※学位認定があるものに限る。

２．試験について

（１）試験日程

試験区分	受付期間	一次試験	二次試験 ※現時点での予定
●市場・行政職 （高校卒業程度）	10 月 23 日（金） ～ 11 月 24 日（火）	12 月 6 日（日） 会場：南部町役場	12 月 25 日（金） 会場：南部町役場

（２）試験方法

試験区分	一次試験　（ ）内は試験時間				二次試験
●市場・行政職 （高校卒業程度）	職務能力 試験 （60 分）	職務適応性 検査 （20 分）	事務適性 検査 （10 分）	―	・作文試験 ・個人面接

（３）一次試験の種類・内容

試験種類	内　　容
職務能力試験	公務員として職務遂行上必要な基礎知識の試験
職務適応性検査	公務員としての職務への適応性を把握する検査
事務適性検査	事務職員としての適応性を検査

※職務能力試験の出題分野は次のとおりです。

試験科目	出　題　分　野	出題数
職務能力試験	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題 ※基礎的な内容が出題されますので、特別な対策や勉強は不要です。 ※「国内外の社会情勢への関心と理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な基礎知識（社会常識や義務教育の中で学んだことなど）や、ニュース等で報道された内容が出題されます	60 題

（４）試験時の服装

一次試験は普段着で構いません。季節に応じた過ごしやすい服装で受験してください。

（※二次試験は社会人として適切な服装で受験してください。）

３．申込受付期間及び受験申込手続

（１）申込受付期間

①市場・行政職（高校卒業程度）

令和８年 10 月 23 日（金）～令和８年 11 月 24 日（火）

（２）申込手続

① 受験申込は、原則として「青森県南部町電子申請・届出システム」で受け付けます。以下の URL にスマートフォンなどでアクセスして手続きを行ってください。

https://apply.e-tumo.jp/town-nanbu-aomori-u/offer/offerList_detail?tempSeq=24641

② 事情により電子申請が難しい場合は、お問い合わせください。

③ 受験申込の記載事項等が受験資格の要件を満たしていない場合は、受理できませんので、確認のうえ提出してください。

（３）申込に必要となるもの

① 電子申請サービスに接続きる環境

パソコン・スマートフォン・タブレット等の情報端末とインターネット環境

② 申請者本人のメールアドレス

受験に関する各種連絡は基本的にメールで行います。

③ 申請者本人の顔写真データ

申込前３か月以内に脱帽・上半身正面向きで撮影したもので本人確認が可能なものでサイズが２M 以下のもの

（４）直接又は郵送で提出したい場合

受験申込に必要な書類のうち受験願書・履歴書は、南部町ホームページからダウンロードすることができます。

郵送の場合、受付期間最終日の午後 5 時必着とします。封筒の表面に「受験願書在中」と朱書きしてください。

問合せ先及び書類の提出先は、５ページに記載しています。

【南部町ホームページ】　https://www.town.aomori-nanbu.lg.jp/page/9662.html

４．申込完了のお知らせ（試験の時間、場所等の通知）

申込受付期間終了後、１週間以内に「受験番号通知」と題したメールを送信します。
そのメールで試験の受付時間、会場などについてもお知らせします。

※試験日当日、受付で「受験番号通知のメール」を提示していただきますので、消さずに保管してください。

５．合格から採用まで

① 最終合格者は、試験区分毎に作成される採用候補者名簿に成績順に登載されますが、名簿登載者全員が採用になるとは限りません。

② 採用内定通知は、採用候補者名簿の順位に従い通知します。

③ 採用予定日は令和９年４月１日です。

④ 受験資格がないことが判明した場合、または申込書類記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

６．その他

① 一次試験、二次試験の受験者には、合否にかかわらず試験の結果を本人あてに郵便で通知します。

② 一次試験、二次試験の結果については、南部町個人情報保護事務取扱要綱第 6－２－（２）の規定により、受験者本人に限り、口頭で開示請求をすることができます。開示請求をする場合は、本人であることを証明できる書類（運転免許証、学生証等）をご持参のうえ、総務課までお越しください。

請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
試験不合格者	総合得点及び総合順位	一次試験及び二次試験の結果を本人あてに通知した日から１か月間 ※ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前９時から午後４時まで	南部町役場 総務課

③ 勤務条件と待遇については、５頁のとおりです。

お問い合わせ先（採用試験申込書類送付先）

南部町役場 総務課総務班 ☎ 0178-76-2111
〒 039-0592 青森県三戸郡南部町大字平字広場 28-1

南部町営地方卸売市場職員の勤務条件と待遇

南部町営地方卸売市場に勤務する職員は一般的な事務職員と勤務条件が異なります。

１．勤務時間　町営市場開場日及び休場日合わせて平均週 38 時間 45 分

平　日　５月～12 月　７時 00 分～16 時 00 分（休憩時間 60 分）
１月～４月　８時 00 分～17 時 00 分（休憩時間 60 分）
土曜日　５月～12 月　７時 00 分～11 時 00 分
１月～４月　８時 00 分～12 時 00 分
※荷受業務として、早番・遅番のほか、休日の出勤有
※育児や介護を行う職員の早出遅出勤務制度があります。

２．勤務場所　南部町営地方卸売市場（南部町大字大向字中居構１-11）

３．業務内容　セリ（競売）及び補助、一般事務、精算事務、荷受業務

４．休　　日　市場営業暦による

５．休　　暇　年次休暇　年 20 日（新採用の年は 15 日）※繰越制度あり
（このほか、病気休暇、特別休暇(夏季、産前・産後等)、介護休暇など）

６．初 任 給　令和８年４月現在の初任給基準額
高校卒業程度　　206,700 円
※採用前の職歴などにより加算措置があります。
※昇給は原則として毎年１回行われます。

７．各種手当　期末・勤勉手当　６月と 12 月の年２回
住居手当　家賃の約半額（上限 27,000 円）
通勤手当　自家用車の場合は距離に応じて支給
（2,000 円～66,200 円）※２ｋｍ未満は支給されません。
その他（扶養手当等の各種手当は、家族状況や勤務形態に応じて支給）

８．研修制度　主に青森県自治研修所において研修を実施しており、新採用職員には、公務員としての必要な基礎知識を学ぶための研修を前期・後期の２回にわけて実施されるほか、職位に応じて、「主事・技師研修」、「主査研修」、「主幹研修」、「管理者入門研修」等があります。

９．そ の 他　健康保険は青森県市町村職員共済に加入となります。
定時退庁に努める日や月１回のノー残業デー(鍋の日)があります。

令和８年度　南部町行政組織図

